

Jokaisella on oikeus saada tarkastaa itseään koskevat tiedot. Jos tiedoissa on virheitä, voit esittää meille pyynnön virheen korjaamiseksi tai muutoin muuttaa suostumustasi tietojesi käsittelystä. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti, omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, esimerkiksi tällä lomakkeella rekisterinpitäjän luona.

Rekisteröidyn tarkastusoikeudella tarkoitetaan rekisteröidyn oikeutta saada itseään koskevat henkilökisteritiedot, ellei tarkastusoikeuden epäämisperustetta ole. Tarkastusoikeus on korostetusti henkilökohtainen. Sitä ei voi toteuttaa toimeksiannolla, kuten valtakirjalla, vaan henkilön tulee omakohtaisesti allekirjoittaa tarkastuspyyntö ja todistaa henkilöllisyytensä.

- Pyydän saada tietää, mitä tietoja minusta on talletettu ylläpitämäännne rekisteriin.
  - Haluan tarkastaa kaikki tietoni.
  - Haluan seuraavat asiakirjat/tiedot:
  - Haluan tarkastaa tiedot seuraavalta ajanjaksolta:
  - Pyydän, että seuraavat tietoni korjataan:
- 

- Pyydän, että seuraavat tietoni poistetaan rekisteristä:
- 

- Pyydän, että kaikki tietoni poistetaan rekisteristä.

Jos kyseessä on tietojen tarkastaminen, tehdään luovutus pyynnön esittäjälle henkilökohtaisesti.

- Tutustun tietoihin rekisterinpitäjän luona.
- Noudan tiedot tulosteena.

#### Pyynnön esittäjän tiedot

Nimi \_\_\_\_\_

Asiakasyritys \_\_\_\_\_

Yhteystiedot \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Paikka ja aika \_\_\_\_\_

Pyynnön esittäjän allekirjoitus

\_\_\_\_\_